

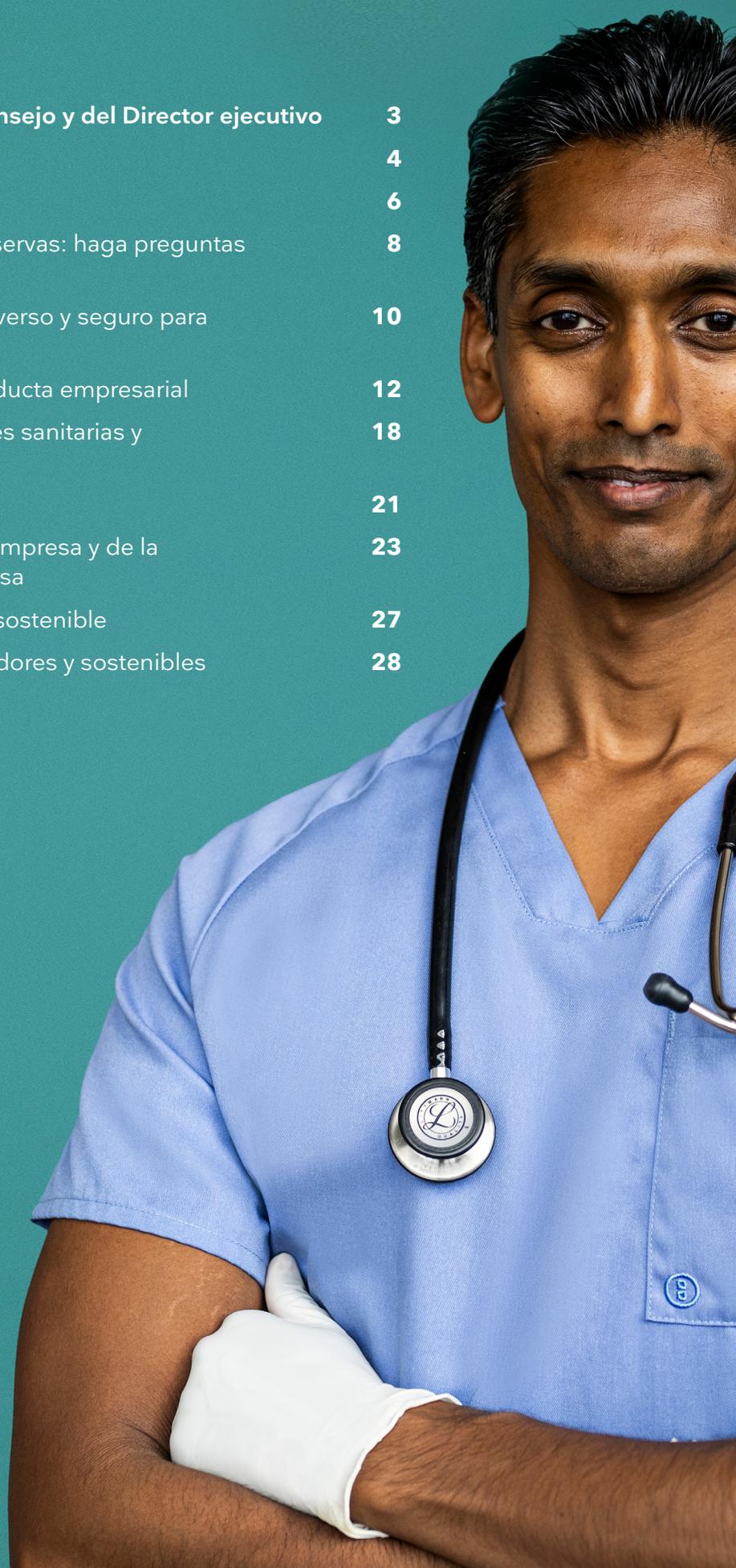
A woman with long, wavy brown hair is smiling and looking to her right. She is wearing a dark green top. The background is a blurred office setting.

Ambu

EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE AMBU

ÍNDICE

Mensaje del Presidente del Consejo y del Director ejecutivo	3
1. Introducción	4
2. Actuar con integridad importa	6
3. Nuestra cultura de hablar sin reservas: haga preguntas e informe de sus dudas	8
4. Un lugar de trabajo inclusivo, diverso y seguro para todos los empleados	10
5. Actuar con integridad en la conducta empresarial	12
6. Interacciones con organizaciones sanitarias y profesionales sanitarios	18
7. Integridad financiera	21
8. Protección de los activos de la empresa y de la información valiosa de la empresa	23
9. Cadena de valor responsable y sostenible	27
10. Desarrollo de productos innovadores y sostenibles	28



MENSAJE DEL PRESIDENTE DEL CONSEJO Y DEL DIRECTOR EJECUTIVO

Hacemos lo correcto para el personal de Ambu y el resto del mundo.

Estimados compañeros:

Desde 1937, ideas innovadoras han estimulado nuestro trabajo dando vida a soluciones de asistencia sanitaria eficaces. Todos debemos estar orgullosos de seguir estableciendo objetivos ambiciosos y de mantener nuestro propósito de repensar soluciones que salvan vidas y mejoran la atención al paciente. En la actualidad, millones de pacientes y profesionales de la sanidad de todo el mundo confían en la funcionalidad y el rendimiento de nuestros productos.

Para generar y mantener la confianza mutua de nuestros empleados, socios comerciales, clientes y comunidades, no basta con presentar nuestros valores como una declaración. Al desarrollar nuestros valores en todo lo que hacemos, estamos construyendo una cultura donde nos responsabilizamos, colaboramos y somos honestos - colaborando para solucionar situaciones difíciles con integridad. La integridad es muy importante para nosotros. Juntos, repensamos soluciones que salvan vidas y mejoran la atención al paciente, haciendo lo que es correcto para el personal de Ambu y el resto del mundo. Todos desempeñamos un papel fundamental en el cumplimiento de este compromiso siempre que llevamos a cabo nuestras actividades diarias.

El cumplimiento de las leyes y normativas aplicables, así como el cumplimiento de las normas éticas en todos los esfuerzos por alcanzar nuestros objetivos comunes, crean la responsabilidad y la obligación de los empleados de Ambu de no poner en riesgo nuestros valores y de reforzar y construir la reputación de Ambu. Este Código de conducta proporciona orientación sobre lo que representamos como empresa y un marco para tomar decisiones que reflejen y mantengan los valores de Ambu en cualquier circunstancia. El código se aplica en todo momento al Consejo de Administración, al equipo directivo y a todos y cada uno de nosotros.

A veces nos encontramos en situaciones en las que nuestra ética e integridad se ven retadas. Este código no sustituye a nuestro buen juicio y, por supuesto, no puede dar respuesta a todas las preguntas. Le ayudará a determinar la mejor manera de responder para asegurarnos de que vivimos de acuerdo con nuestro valor de integridad. Recuerde también que puede buscar orientación en caso de duda, hablar con su responsable directo o utilizar uno de los canales de comunicación alternativos.

Únase a nosotros para comprometerse a mantener los valores de Ambu y el más alto nivel de integridad en todo lo que hacemos.

Gracias por su compromiso.

Atentamente,

Jørgen Jensen
Presidente del Consejo

Britt Meelby Jensen
Director Ejecutivo



1. INTRODUCTION

Los valores de Ambu reflejan lo mejor de nuestro ADN

Desde que Holger Hesse fundó Ambu en 1937, el propósito de Ambu ha sido repensar soluciones para salvar vidas y mejorar la atención al paciente. Nuestros valores reflejan lo mejor de nuestro ADN. Sin unos valores sólidos, nuestro propósito sería simplemente una declaración. Los valores de Ambu impulsan el éxito en busca de alcanzar nuestros objetivos y, al vivirlos en todo lo que hacemos, estamos construyendo y manteniendo una cultura basada en la colaboración, la confianza y la resolución de situaciones difíciles con integridad.

Estos son los tres valores de Ambu:



**TAKE
CHARGE**



**TEAM
UP**



**BE
TRUE**

Estos tres valores de Ambu se basan en nuestros puntos fuertes principales y reflejan perfectamente lo que representa nuestra empresa. Ser honesto y actuar con integridad es la piedra angular y el factor más importante de la conformidad en Ambu. Centrarse en estos valores, desarrollarlos y reforzarlos todos los días es fundamental para alcanzar nuestros objetivos e impulsar a Ambu como una fuerza innegable de rápida innovación.

El Código de conducta de Ambu nos guía

Como cualquier organización, nos enfrentamos a oportunidades y riesgos. Pueden afectar positiva o negativamente a la consecución de nuestros objetivos. El Código de conducta de Ambu (el «Código») es una extensión de nuestros valores y nos guía a todos a la hora de tomar decisiones éticas y comprender las expectativas que los empleados deben cumplir. El Código no sustituye a nuestro buen juicio y no puede dar respuesta a todas las preguntas que se puedan plantear. En estos casos, todos somos responsables de hablar sin reservas y de buscar orientación.

Además, Ambu se compromete a cumplir con todas las leyes, normas y reglamentos aplicables en los países en los que operamos en todo el mundo. Las diferencias culturales, las políticas internas globales, regionales o locales y los códigos del sector aplicables a nuestro negocio pueden afectar a la forma en la que tomamos decisiones. No obstante, siempre

estamos obligados a seguir las normas y estándares aplicables más estrictos, ya sean las leyes locales o internacionales, las políticas de Ambu o el Código.

Todos debemos seguir el Código

El Código se aplica a todos los empleados de Ambu, ya sean a tiempo completo, a tiempo parcial o temporales, en todas nuestras filiales, centros de innovación y plantas de producción. También se aplica al Consejo de Administración y a nuestros empleados contratados (incluidos estudiantes en prácticas, consultores externos, etc.).

Si incumple el Código, las políticas y procedimientos de Ambu, o las leyes y normativas, dicho incumplimiento podrá ser abordado con formación adicional, o puede dar lugar a acciones correctivas internas que pueden incluir el despido. Si el incumplimiento tiene que ver con las leyes o normativas, o si Ambu recibe una demanda por daños, dichas infracciones también pueden suponer acciones civiles y penales para las personas involucradas.



Me he dado cuenta de que he cometido un error que puede suponer un incumplimiento del Código. ¿Qué debería hacer? ¿Se rescindirá mi empleo en Ambu?

Debe ponerse en contacto inmediatamente con su responsable directo para hablar sobre cómo manejar la situación. Los errores suceden y puede que no siempre sea fácil avanzar. No debe tener miedo de informar de ello, ya que la mayoría de los errores se pueden subsanar. En la mayoría de los casos, los errores supondrán acciones correctivas de poca importancia. No comunicar claramente los errores solo empeora las cosas. Solo podemos hacer algo al respecto si conocemos los errores. En algunos casos con agravantes, podría tener consecuencias disciplinarias.

Si no se siente cómodo planteando el problema a su responsable directo o al superior de este, también puede ponerse en contacto con uno de los siguientes departamentos:

- Departamento global o local de Riesgo & Compliance
- Departamento Jurídico global o local
- Departamento global o local de People & Culture
- Las dudas y preocupaciones también se pueden notificar de forma anónima a la Línea telefónica de Speak Up - Integrity Line

2. ACTUAR CON INTEGRIDAD IMPORTA

Los valores de Ambu se basan en nuestros puntos fuertes principales y reflejan perfectamente lo que representa nuestra empresa. Uno de estos valores, Be True, que se basa en la integridad, es la piedra angular y el factor más importante de la conformidad en Ambu. Actuar con integridad consiste en garantizar la ética en todo lo que hacemos y mantener un lugar donde queremos cumplir nuestra misión y sentirnos orgullosos de trabajar.

Los dos componentes inseparables y esenciales de la Integridad son la «Ética» y el «Compliance». Mientras que Compliance es el acto de demostrar el cumplimiento de las leyes, normativas, políticas internas y el Código aplicables, la Ética aborda la cuestión de hacer lo correcto. Valoramos la integridad y cumplimos todos los requisitos aplicables con dedicación. La Integridad también consiste en impulsar la calidad en todo lo que hacemos y generar confianza hacia las partes interesadas. Por lo tanto, actuar con integridad significa hacer lo correcto de la manera adecuada y cumplir las normativas aplicables, y hace falta que todos hagamos esto juntos independientemente de la cultura, la ubicación geográfica y/o el contexto.

El Código expresa el compromiso de Ambu de llevar a cabo sus actividades comerciales de forma ética. Incluye los problemas más comunes y mejora la forma en la que abordamos los dilemas éticos y las zonas grises con las que nos encontramos en el trabajo diario. No obstante, no puede cubrir todos los escenarios y todas las situaciones. En estos casos, este marco puede resultar útil en el proceso de tomar decisiones éticas.

Tomar decisiones éticas



Deténgase antes de tomar una decisión y evalúe las acciones alternativas preguntándose lo siguiente:

- ¿Es legal? ¿Mi decisión infringe alguna ley o normativa?
- ¿Mi decisión o comportamiento se ajusta al Código y al resto de políticas de Ambu?
- ¿Está en consonancia con los valores y el propósito de Ambu?
- ¿Mi decisión cumple con mis estándares de justicia y honestidad?

Tenga en cuenta:

- ¿Cómo afectará esto a los empleados de Ambu, clientes, socios comerciales, profesionales sanitarios y otras partes interesadas?
- ¿Puedo defender mi decisión frente a alguien al que respeto o en caso de que se haga pública?

Busque orientación

Si alguna de las preguntas o consideraciones plantea una duda, no debe continuar.

Es su derecho y responsabilidad obtener orientación acerca de cualquier decisión sobre la que no esté seguro.

Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.



Sus responsabilidades a la hora de actuar con integridad

Como empleados de Ambu, compartimos las siguientes responsabilidades:

- Leer, comprender y cumplir el Código, e integrar sus principios en nuestra conducta personal y en la forma en que llevamos a cabo nuestras actividades comerciales en nombre de Ambu.
- Cumplir con todas las políticas y procedimientos de Ambu, así como con todas las leyes y normativas aplicables.
- Pedir ayuda si no estamos seguros de si una decisión o acción es conforme o legal.
- Participar y asistir a cursos de formación e iniciativas aplicables a nuestra función y responsabilidades.
- Entender que tenemos la obligación de informar inmediatamente de lo que, de buena fe, consideramos infracciones o posibles infracciones del Código, leyes y normativas, así como incumplimientos importantes de las políticas y procedimientos de Ambu. Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.



Responsabilidades adicionales para los gerentes: liderar con el ejemplo

Si usted es gerente, tiene responsabilidades adicionales que van más allá de los requisitos básicos de todos los empleados:

- Predicar con el ejemplo en todo momento, tanto de palabra como con sus acciones hacia los empleados y terceros que representan a Ambu.
- Respetar los más altos estándares establecidos en el Código, promoviéndolos en todo momento.
- Fomentar la comunicación bidireccional abierta y honesta dentro de su equipo, animando a los miembros de su equipo a plantear preguntas e inquietudes y proporcionando apoyo y orientación sobre la integración del Código en el trabajo diario de todos sus colaboradores.
- Ofrecer apoyo y proteger a las personas que, de buena fe, informen de preocupaciones o infracciones, y garantizar que no haya represalias por hacerlo.
- Asegúrese de que sus empleados directos completen todos los cursos de formación sobre conformidad requeridos y participen activamente en las iniciativas relevantes.

3. NUESTRA CULTURA DE HABLAR SIN RESERVAS: HAGA PREGUNTAS E INFORME DE SUS DUDAS

Todos somos responsables de vivir todos los días de acuerdo con los valores de Ambu. Esto incluye hacer lo correcto para el personal de Ambu y el resto del mundo, honrar nuestra palabra y, de forma específica, tener el valor de ser honestos y hablar sin reservas. Esto forma parte de la cultura abierta de Ambu, que incluye animar a los empleados a hacer preguntas y alzar la voz cuando tengamos dudas y preocupaciones relacionadas con nuestras actividades comerciales.

Cómo buscar orientación e informar de dudas y preocupaciones

El Código no cubre todas las situaciones posibles, pero exige unos altos estándares éticos a todos. Usted está obligado a mantener la integridad y la reputación de Ambu. En relación con esta obligación, es su derecho y responsabilidad obtener orientación sobre cualquier decisión o comportamiento empresarial sobre el que no esté seguro. Responder «No lo sabía» no se considera una explicación válida para tomar una decisión que no esté de acuerdo con el Código, otras políticas de Ambu y/o leyes y normativas.

Se espera que siempre ejerza su buen juicio y se le anima a que se ponga en contacto con su responsable directo como primer punto de contacto para obtener orientación o informar de cualquier preocupación. Además, o de forma alternativa, puede elegir el canal con el que se sienta más cómodo, como por ejemplo:

- Otro miembro de la dirección
- El departamento global o local de Riesgo y Compliance
- El departamento Jurídico global o local
- El departamento global o local de People & Culture
- Para cuestiones relacionadas con la salud, el medioambiente, la seguridad, la calidad, la seguridad, etc. debe ponerse en contacto con las áreas de soporte.
- Las dudas y preocupaciones también se pueden notificar de forma anónima a la Línea telefónica de Speak Up - Integrity Line:
<https://ambu.whistleblownetwork.net/FrontPages/Default.aspx>

Tenga en cuenta que el departamento de Riesgos y Compliance y otras áreas de soporte no pueden tomar decisiones comerciales por usted. Las áreas de soporte le asesorarán en el proceso de toma de decisiones proporcionando orientación y recursos adicionales según

sea necesario, pero todas las decisiones empresariales pertenecen en última instancia a la línea de negocio, lo que siempre conlleva los riesgos asociados.

Speak Up - Integrity Line

Puede que no siempre sea fácil dar un paso adelante cuando se produce un dilema ético o a la hora de denunciar una posible mala conducta. Siempre es mejor hablar que poner en riesgo su propia reputación y la de Ambu. Ambu le anima a informar de sus preocupaciones a través del canal con el que se sienta más cómodo. Si desea informar acerca de cualquier problema de forma anónima¹, puede hacerlo a través de la Speak Up - Integrity Line, disponible 24/7. La Speak Up - Integrity Line también le ofrece la posibilidad de comunicarse de forma anónima con el equipo de investigación acerca de su preocupación.

Ambu garantiza que todas las notificaciones de infracciones se traten de forma confidencial y responsable, y que la investigación de la información notificada sea imparcial y diligente. Ofrecemos la protección necesaria a todas las personas involucradas, ya sea la persona que notificó una duda, cualquier testigo o la persona implicada en la denuncia. El departamento de Riesgos y Compliance cuenta con miembros especializados en investigaciones que gestionan las inquietudes denunciadas de acuerdo con la Política de la Speak Up - Integrity Line. Todo el mundo debe cooperar plenamente con la obligación de ser veraz y sincero con las personas que realizan las investigaciones. Como gerente, nunca debe llevar a cabo investigaciones sin consultar al departamento de Riesgos y Compliance.

Puede encontrar más información sobre la Speak Up - Integrity Line en la *Política de la Speak Up - Integrity Line de Ambu* disponible en LifeLine.

Ausencia de represalias

La política antirrepresalias de Ambu es clara: no toleraremos ningún tipo de represalia contra nadie que, de buena fe, haya denunciado una infracción o preocupación real o sospechosa.

Informar de buena fe significa que usted proporciona toda la información que tiene y cree que es verdadera, incluso si permanece en el anonimato. Puede denunciar una actuación de buena fe incluso si su sospecha resulta ser injustificada. Si alguien, de forma deliberada, realiza una comunicación falsa (es decir, afirma algo que sabe que no es cierto), esa persona podría estar sujeta a medidas disciplinarias.

Si las represalias le preocupan, le sugerimos que informe directamente al departamento de Riesgos y Compliance o de forma anónima a través de la Speak Up - Integrity Line. Todos deben sentirse seguros a la hora de compartir sus preocupaciones. En Ambu, la prevención de las represalias es una prioridad.



REPRESALIAS

Las represalias son cualquier acción, práctica u omisión desfavorable que resulte de, o sea una reacción a, la denuncia de un problema por parte de un empleado o que esté implicado de alguna otra manera en la notificación (es decir, parte de una investigación) de una conducta indebida o infracción. Realizamos un seguimiento de aquellas situaciones en las que alguien ha realizado una notificación para garantizar que no haya casos de represalias formales o informales. Ejemplos de represalias: amenazas, acoso, discriminación, degradación, exclusión social u otro comportamiento injusto.

¹ Las denuncias pueden presentarse de forma anónima, excepto cuando así lo prohíba la legislación local.

4. UN LUGAR DE TRABAJO INCLUSIVO, DIVERSO Y SEGURO PARA TODOS LOS EMPLEADOS

Un lugar de trabajo inclusivo y diverso

Ambu es una empresa impulsada por la innovación. Las nuevas formas de pensar, las diferentes perspectivas y una cultura sólida que armoniza todo esto son claves para el éxito de Ambu. Creemos que nuestra empresa sobrevive y prospera gracias a nuestro personal. Por lo tanto, debe haber igualdad de oportunidades para todos, independientemente del género, la edad, la raza, la nacionalidad, la etnia, la orientación sexual, las creencias religiosas, la educación, los puntos de vista y otros factores relacionados con la diversidad. Un entorno de trabajo diverso e inclusivo en el que los empleados se sienten valorados por su individualidad y se sienten seguros para hablar sin reservas, beneficia a nuestro negocio, fomenta la innovación, y lo más importante, apoya el crecimiento y el desarrollo de los empleados. Nuestro lugar de trabajo está pensado para ser un lugar donde las personas puedan colaborar con una causa común y sentirse aceptadas. Por lo tanto, se espera que, en todo momento, muestre un comportamiento respetuoso hacia sus compañeros y sus ideas, opiniones y culturas.

Igualdad de oportunidades

Nos comprometemos a proporcionar un lugar de trabajo con igualdad de oportunidades en el que la contratación y el desarrollo se basen en la competencia, la experiencia, los logros y el potencial de cada persona. En Ambu, no permitimos la discriminación cuando una persona, o un grupo de personas, se consideran menos aptas en función de su nacionalidad, afiliación sindical, etnia, raza, religión, edad, sexo (incluido el embarazo), orientación sexual, identidad de género, estado civil, capacidad mental o física, etc., sin que esta lista se considere exhaustiva.

Acoso y discriminación

Como empresa internacional con unos sólidos valores de colaboración e integridad, no toleramos ningún tipo de discriminación o acoso. Se espera de usted que en todo momento trate a sus compañeros, a los socios comerciales de Ambu y a otras personas con las que interactúe en nombre de Ambu, con respeto y dignidad.



ACOSO

Las definiciones jurídicas pueden variar de un país a otro. El acoso en Ambu incluye cualquier forma de comportamiento no deseado, ya sea mediante gestos, comportamiento verbal, físico, visual, escrito o sexual, hacia otra persona que cree un entorno de trabajo humillante, intimidatorio u ofensivo, afectando así a la dignidad o el bienestar psicológico de otra persona.



Siempre debe

- Mostrar un comportamiento respetuoso hacia sus compañeros y sus ideas, opiniones y culturas.
- Hablar sin reservas si presencia o sospecha de un comportamiento que excluya o suponga un acoso a otras personas.
- Obtenga orientación sobre estos temas si lo necesita; si fuera necesario, su primer punto de contacto siempre debe ser su responsable directo. Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.

Salud y seguridad

En Ambu, consideramos que la salud y la seguridad de nuestros empleados son nuestra máxima prioridad. Es responsabilidad de nuestra organización y mantenemos el compromiso de garantizar unas condiciones de trabajo seguras y saludables para todos los empleados. Este mismo compromiso se aplica a todas nuestras plantas de producción, donde nos centramos en la creación y el mantenimiento de una cultura de seguridad para garantizar que todos nuestros empleados estén seguros y protegidos mientras trabajan en Ambu.

En términos de salud y seguridad, incluimos el bienestar físico y mental de nuestros empleados. Creemos que la visión intencionada de salvar vidas y mejorar la atención a los pacientes, combinada con nuestros valores y nuestro enfoque sobre el bienestar mental, permite generar un entorno de trabajo agradable.

La seguridad es una parte integral de nuestras actividades diarias, y es responsabilidad de todos nosotros participar activamente en la creación de prácticas y lugares de trabajo seguros. Nunca debe tomar atajos que puedan significar ignorar los procedimientos de seguridad con el fin de ser más «eficientes».



Siempre debe

- Informar inmediatamente de cualquier incidente, cuasi accidente, así como de las posibles condiciones inseguras, para que se puedan tomar las medidas adecuadas para resolver el problema y evitar situaciones similares. Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.
- Lea, comprenda y familiarícese con los requisitos de salud y seguridad relevantes y con el uso de equipos de seguridad para gestionar los riesgos y peligros potenciales.

5. ACTUAR CON INTEGRIDAD EN LA CONDUCTA EMPRESARIAL

Como empresa internacional con una larga historia en el sector de los dispositivos médicos, garantizamos y promovemos la ética empresarial y una conducta empresarial responsable. Requiere que todos y cada uno de nosotros actuemos siempre de acuerdo con nuestro valor Be True. Esto es lo que nuestras partes interesadas esperan de nosotros y lo que necesitamos para conservar nuestra licencia para operar y salvaguardar nuestro negocio.

Actuar con integridad en la conducta empresarial también significa cumplir con las leyes. En Ambu, cumplimos con todas las leyes, normativas, políticas, normas, códigos del sector y procedimientos que se aplican a nuestro negocio. La política de Ambu es cumplir con todas las leyes antisoborno y anticorrupción aplicables.

Lucha contra la corrupción, los sobornos y las ventajas indebidas

Ambu se compromete a llevar a cabo su actividad empresarial de forma honesta, justa y abierta, y mantiene una tolerancia cero ante cualquier forma de soborno y corrupción. Ambu se esfuerza por trabajar únicamente con terceros que mantengan la misma política.

Puede encontrar más información sobre la lucha contra la corrupción y los sobornos en la *Política global contra los sobornos y la corrupción* disponible en LifeLine.

No puede proporcionar ni recibir sobornos ni ventajas indebidas a y/o de nuestros socios comerciales, empleados y otras partes interesadas. Esta misma política se aplica a los socios comerciales de Ambu y a terceros que actúen en nombre de Ambu. Los sobornos y las ventajas indebidas pueden ser monetarios, como pagos en efectivo o descuentos ilegales. También pueden incluir elementos no monetarios, por ejemplo: promesa de empleo futuro, «ejercer influencia» o «favores», regalos valiosos o frecuentes, viajes o atenciones extensos y lujosos (incluidas entradas) como eventos deportivos o culturales. No importa si utiliza su propio dinero privado o los fondos de Ambu para pagar un soborno o una ventaja indebida. Todos incumplen lo establecido en el Código.



CORRUPCIÓN

La corrupción es el abuso del poder otorgado para obtener un beneficio privado. También puede significar obtener una ventaja indebida. Una ventaja se considera indebida si puede influir, o percibirse como influencia, en la capacidad del receptor para tomar decisiones empresariales objetivas.

PAGOS PARA AGILIZACIÓN DE TRÁMITES

Los pagos para agilización de trámites son un tipo de corrupción y nunca debe realizar pagos para agilización de trámites en nombre de Ambu. Esto se aplica independientemente de si el pago se realiza directa o indirectamente a través de socios comerciales, y si el pago se realiza en efectivo o en especie (es decir, productos). Estos pagos se realizan para realizar o acelerar una tarea rutinaria (por ejemplo, procesar documentos, emitir permisos, etc.). Todas las solicitudes de pagos para agilización de trámites siempre deben ser rechazadas, y debe informar inmediatamente a su responsable directo acerca de dichas solicitudes. Consulte la sección 3, Haga preguntas e informe de sus preocupaciones para obtener más información.

Fraude

También nos comprometemos a prevenir y detectar el fraude. El fraude es un engaño deliberado con la intención de obtener una ventaja personal directa o indirecta a expensas o en detrimento de Ambu. Lo combatimos proactivamente en todas sus formas, actuando para identificar y mitigar los riesgos de fraude en nuestras actividades. No puede participar en ningún tipo de fraude contra Ambu, ninguno de nuestros socios comerciales u otras partes interesadas.

Nunca debe

- Ofrecer, dar, recibir o aceptar cualquier soborno u otra forma de ventajas indebidas, incluidos pagos para agilización de trámites a o de funcionarios públicos, nuestros socios comerciales u otras partes interesadas.
- Utilizar los recursos y activos de la empresa, como tarjetas de crédito de la empresa, equipos de oficina, material de producción, etc., con fines privados. Siempre debe seguir los procesos y políticas relevantes que Ambu ha adoptado.
- Informar de gastos privados como relacionados con el negocio, realizar falsas reclamaciones de gastos o informes de tiempo.
- Falsificar facturas o documentación.
- Utilizar los activos de la empresa para su beneficio personal o para actividades ilegales.



Atenciones y regalos

Ambu entiende que, en algunas culturas y en algunas ocasiones especiales, ofrecer regalos forma parte de la cultura empresarial. Podemos considerar ofrecer un regalo o atenciones a un socio comercial, pero en tales casos, debemos tener cuidado de no crear una situación que se perciba como una influencia sobre el resultado de las transacciones comerciales.

Tenga en cuenta que cuando da o recibe regalos, atenciones o entretenimiento en interacciones con terceros y partes interesadas externas, esto puede provocar un conflicto de intereses y ser visto como un soborno o una ventaja indebida.

Siempre debe rechazar cualquier regalo o atención que pueda afectar, o que se perciba que puede afectar, al resultado de las transacciones comerciales, y siempre debe basar sus decisiones comerciales en la objetividad y no en la lealtad personal o preferencias.

Considere siempre el valor de Be True de Ambu como la directriz definitiva. Recuerde aceptar o dar regalos solo si son razonables y de acuerdo con las leyes, normativas y prácticas comerciales locales.

Ambu prohíbe dar o recibir regalos, atenciones y entretenimiento con la intención de in-

fluir de forma inadecuada en un tercero para obtener o conservar negocios o una ventaja comercial, o para recompensar la provisión o conservación de negocios, o a cambio de favores o beneficios. Debe dar a conocer esta política a sus socios comerciales, clientes, etc. Si fuera necesario, Ambu le anima a enviar recordatorios periódicos de la política de regalos a los socios comerciales relevantes, por ejemplo, antes de las fiestas locales.

Tenga en cuenta que los obsequios, atenciones y otras ventajas ofrecidos a profesionales sanitarios u otros funcionarios públicos están sujetos a normas más estrictas y, en algunos mercados, a requisitos de información específicos, e incluso pueden estar prohibidos. Consulte la sección 6, *Interacciones con profesionales sanitarios y organizaciones sanitarias* para obtener más información.

¿Está permitido asistir a eventos relacionados con mi trabajo organizados por nuestros socios comerciales, por ejemplo, un proveedor?



Se permite aceptar una invitación de un proveedor u otro socio comercial si hay un propósito profesional en el evento, por ejemplo, para la obtención de información sobre el último desarrollo dentro del sector o para colaborar con un socio comercial. En este caso, el proveedor debe estar presente en el evento y no puede ocurrir con demasiada frecuencia. Además, no puede tener lugar durante las negociaciones de un contrato o al renovar un contrato existente. Recuerde aceptar únicamente atenciones razonables, no lujosas. Tenga en cuenta que el momento y la oferta de un regalo o atención pueden ser muy importantes para la percepción de si es adecuado o no aceptar la oferta. Por ejemplo, es probable que no sea adecuado aceptar regalos o atenciones durante un proceso de licitación o antes de que se haya firmado un acuerdo de aprovisionamiento final. Por lo general, no es aceptable asistir a eventos deportivos regulares, espectáculos teatrales u otros eventos culturales.

Interacción con funcionarios públicos

Debe tener especial cuidado al dar o recibir regalos, atenciones y/o gastos a o de funcionarios públicos o sus asociados cercanos. Nunca deberá ofrecer ni dar regalos ni atenciones a funcionarios públicos para obtener una licencia, permiso u otros beneficios.

Es importante tener en cuenta que la mayoría de los profesionales de la salud y el personal científico son considerados funcionarios públicos cuando trabajan en hospitales, clínicas, universidades o similares, propiedad del gobierno.

Cuando interactuamos con funcionarios públicos, siempre debemos tener cuidado de hacerlo de una forma ética, responsable y transparente. Puede ser legítimo hacerse cargo de los gastos de desplazamiento de un funcionario público y otros gastos en determinadas situaciones. Por ejemplo, Ambu puede pagar para que un funcionario público visite una planta de producción o un centro de innovación con fines legítimos de aprobación.

Es su derecho y responsabilidad buscar asesoramiento si tiene dudas o preguntas sobre las interacciones con funcionarios públicos. Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información



FUNCIONARIO PÚBLICO

Cualquier persona empleada o que actúe en nombre de un gobierno nacional o regional, empleados o agentes de organizaciones internacionales públicas, partidos políticos, funcionarios de partidos políticos y cualquier otra persona que actúe en calidad de funcionario para o en nombre de una agencia o entidad gubernamental, incluidas las personas que posean un cargo legislativo, administrativo o judicial, y los miembros del ejército y la policía.

Conflictos de intereses

Como empleados de Ambu, siempre debemos tomar decisiones que coincidan con los valores de Ambu y que redunden en beneficio de Ambu y de nuestros pacientes, en lugar de hacerlo para lograr cualquier ventaja personal. De este modo, Ambu conserva su reputación como ente totalmente independiente de sus socios comerciales y otras partes interesadas, y puede basar sus decisiones en argumentos sólidos y objetivos.

Los conflictos de intereses surgen cuando los intereses y obligaciones personales de uno mismo interfieren o parecen interferir con los intereses como empleado de confianza o con los intereses de Ambu. La transparencia es fundamental a la hora de abordar conflictos de intereses reales, potenciales o percibidos, y las tres situaciones deben abordarse de forma adecuada.

Hay muchas formas de conflicto de intereses; estos serían algunos ejemplos:

- Si es el responsable directo o de contratación de familiares o amigos cercanos.
- Si mantiene una relación romántica con una persona subordinada a usted o de la que usted sea un subordinado.
- Si su familiar o amigo cercano trabaja o presta servicios para un socio comercial o competidor de Ambu.
- Si un familiar o amigo cercano posee o tiene un interés financiero significativo, ya sea directa o indirectamente, en cualquiera de los socios comerciales o en una empresa de la competencia de Ambu.
- Si tiene un empleo externo en el que los intereses interfieren con su capacidad para desempeñar sus obligaciones profesionales para Ambu o si forma parte del consejo de administración de otra sociedad, sin la aprobación de Ambu.

Tiene la responsabilidad de revelar cualquier conflicto de intereses potencial o real para que pueda resolverse adecuadamente. También debe retirarse del proceso de toma de decisiones cuando se haya identificado un conflicto de intereses real o potencial y, en su lugar, debe remitir dichos asuntos a su responsable, que no debe tener ningún conflicto de intereses real, o al departamento global o local de Riesgo y Compliance.

Puede encontrar más información sobre conflictos de intereses en la *Política global sobre conflictos de intereses* disponible en LifeLine.

Actividad política y contribuciones

Ambu no apoya financieramente a partidos políticos, campañas políticas, candidatos a cargos políticos ni a personas que actúen en calidad de responsables oficiales de un partido político, aunque sí puede apoyar a organizaciones externas que proporcionen dicho apoyo, por ejemplo, asociaciones sectoriales o grupos de expertos regionales, nacionales o locales.

Ambu apoya su derecho a ejercer voluntariamente su derecho individual a participar en actividades políticas. No obstante, debe llevar a cabo sus actividades políticas personales dentro de su propio tiempo y utilizando sus propios recursos. Las instalaciones o recursos de Ambu nunca se pueden utilizar para sus actividades políticas personales. También debe asegurarse de que sus actividades y contribuciones políticas personales no generen conflictos de intereses, y nunca debe dar la impresión de que Ambu apoya a un candidato o a una campaña. Los empleados pueden crear grupos de acción política que se financien únicamente a través de contribuciones voluntarias de los empleados.

No podrá comunicarse con funcionarios públicos en relación con asuntos políticos ni participar en actividades políticas en nombre de Ambu, excepto en coordinación con el departamento de Comunicaciones corporativas.

Competencia justa

La competencia es un motor esencial del mercado. Las empresas que tienen éxito compiten de forma activa, justa y legal en busca de una ventaja competitiva. Operar en un mercado libre y abierto significa que el éxito organizacional estará basado en la eficiencia, la innovación y la atención al cliente.

La ley de competencia está diseñada para mantener un entorno justo en los negocios. Ambu mantiene una política estricta para llevar a cabo sus actividades comerciales en total conformidad con todas las leyes y normativas aplicables en materia de competencia y anti-monopolio.



Debe asegurarse de no participar en alianzas con terceros, acuerdos, prácticas coordinadas o entendimientos que puedan limitar la competencia de forma ilegal.



Nunca debe intercambiar información comercialmente sensible con competidores ni utilizar métodos inapropiados o ilegales para recopilar información de la competencia.

Es su derecho y responsabilidad buscar asesoramiento si tiene dudas o preguntas sobre cuestiones de competencia o antimonopolio. Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.

Marketing ético

Toda la información proporcionada sobre nuestros productos debe ser veraz, equilibrada y respaldada por datos y experiencias relevantes. Todos los materiales creados para su uso en la promoción de nuestros productos deben revisarse y aprobarse a través de los canales adecuados.

Controles comerciales

El negocio internacional de Ambu incluye muchas operaciones y transacciones que pueden estar sujetas a controles de comercio exterior. Prestamos especial atención a las relaciones con países o partes sometidos a sanciones, ya que estas relaciones pueden estar restringidas. Cumplimos con las leyes aplicables que prohíben el comercio con ciertos países sometidos a sanciones.

Si está implicado en la importación o exportación de mercancías, debe asegurarse de que las transacciones cumplan con las leyes y restricciones comerciales y de exportación pertinentes. Si tiene dudas o necesita ayuda, consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.



COLUSIÓN

Cooperación o acuerdo secreto, normalmente con fines ilegales o fraudulentos. Algunos ejemplos de colusión incluyen las licitaciones fraudulentas (participar en una forma de fraude por la cual las partes presentan ofertas falsas en una subasta); estrategias de fijación de precios y fijación de precios (vender los mismos productos o servicios al mismo precio y en condiciones similares); división de los territorios (acordar mantenerse fuera de los mercados de terceros para reducir los niveles de competencia en los territorios acordados).

CONTROLES COMERCIALES

Los controles comerciales exteriores son leyes nacionales e internacionales que restringen las transacciones comerciales con determinados países, organizaciones e individuos (es decir, sanciones económicas). Limitar la transferencia de determinados bienes, tecnologías y software entre países (es decir, controles de exportación).

6. INTERACCIONES CON ORGANIZACIONES SANITARIAS Y PROFESIONALES SANITARIOS

La interacción entre Ambu y los profesionales sanitarios y las organizaciones sanitarias es una característica importante para alcanzar el propósito de Ambu de repensar soluciones que salven vidas y mejoren la atención al paciente. Las estrechas colaboraciones con profesionales sanitarios y responsables de la salud proporcionan a Ambu valiosos comentarios e información sobre el avance y el desarrollo de nuestros productos. Al mismo tiempo, es fundamental que la interacción no afecte a la independencia de los profesionales sanitarios y que los pacientes puedan confiar plenamente en su proveedor de atención médica.

Nos comprometemos a garantizar que las interacciones entre Ambu y los profesionales sanitarios sean transparentes y a que cumplan con las leyes, normativas y códigos del sector nacionales, como el *Código de prácticas comerciales éticas de MedTech Europe* o el *Código de ética de AdvaMed*. Las interacciones no deben utilizarse indebidamente para influir en las decisiones de compra mediante el ofrecimiento de ventajas indebidas o inapropiadas, ni tampoco deben depender de transacciones de venta o del uso o recomendación de los productos de Ambu.



PROFESIONAL SANITARIO

Hace referencia a cualquier persona (con una función clínica o no clínica; ya sea un funcionario gubernamental, empleado o representante de una agencia gubernamental u otra organización del sector público o privado; incluidos, entre otros, médicos, enfermeros, técnicos, científicos de laboratorio, investigadores, coordinadores de investigación o profesionales de adquisiciones) que en el curso de sus actividades profesionales puedan comprar, arrendar, recomendar, administrar, utilizar, suministrar, adquirir o determinar la compra o el arrendamiento de tecnologías médicas o servicios relacionados, de forma directa o indirecta.

ORGANIZACIÓN SANITARIA

Hace referencia a cualquier entidad u organismo legal (independientemente de su forma jurídica u organizativa) que sea una asociación u organización sanitaria, médica o científica que pueda tener una influencia directa o indirecta en la prescripción, recomendación, compra, orden, suministro, utilización, venta o arrendamiento de Tecnologías médicas o servicios relacionados, como un hospital u organización de compras grupal, clínica, laboratorio, farmacia, institución de investigación, fundación, universidad u otra institución docente o sociedad educativa o profesional (excepto en el caso de las organizaciones de pacientes); o a través de la cual una o más organizaciones sanitarias proporcionen servicios.

Colaboración con organizaciones sanitarias y profesionales sanitarios

Cuando interactuamos con profesionales sanitarios y sus organizaciones, debemos seguir las políticas, las leyes, las normativas, los códigos éticos y los estándares del sector aplicables de Ambu, tanto en nuestro propio país como en el país en el que el profesional sanitario esté registrado o en el que ejerza su práctica.

Debemos ser capaces de demostrar la necesidad comercial legítima de interactuar con los profesionales sanitarios en relación con las áreas terapéuticas de Ambu, lo que requiere experiencia y habilidades que no están disponibles entre los empleados de Ambu. Por ejemplo, Ambu puede utilizar los conocimientos del sector de un profesional sanitario para desarrollar y mejorar productos, así como para intercambiar conocimientos científicos y de desarrollo. Para garantizar que nuestras interacciones sean éticas, transparentes y estén bien documentadas, debe seguir todas las políticas y procedimientos internos de Ambu en relación con las interacciones con los profesionales sanitarios. Puede encontrar más información sobre las interacciones con los profesionales sanitarios y las organizaciones sanitarias en el sitio web exclusivo de LifeLine y en la *Política global de colaboración con profesionales sanitarios de Ambu*.

Regalos, atenciones y otras ventajas ofrecidas a profesionales sanitarios y organizaciones sanitarias

Como principio general, nunca debemos ofrecer a un profesional sanitario u organización sanitaria nada que pueda considerarse como un intento de influir de forma inadecuada en su decisión de comprar, arrendar, utilizar, prescribir, suministrar o recomendar los productos o servicios de Ambu. Los regalos, las atenciones y otras ventajas que se ofrecen a los profesionales sanitarios y organizaciones sanitarias están sujetos a normas más estrictas. En algunos mercados, existen requisitos de notificación específicos en relación con los regalos y las atenciones, o incluso pueden estar prohibidos.

Preguntas que debe hacerse

- ¿El regalo o la atención están permitidos por la ley, las normativas y los códigos del sector? El primer paso es siempre consultar las leyes locales aplicables y los códigos del sector, antes de ofrecer regalos o atenciones a los profesionales sanitarios / organizaciones sanitarias.
- ¿Hay algún requisito de notificación local o internacional que deba cumplirse? Dichos requisitos de notificación pueden aplicarse más allá de las fronteras, y no informar de forma precisa acerca de estas transferencias de valor puede dar lugar a multas y sanciones importantes.
- ¿El regalo o la atención permitidos están dentro de unos límites razonables?
- ¿El regalo tiene un propósito profesional o educativo, o beneficia a los pacientes?
- ¿Es posible que el regalo o la atención den la apariencia de influencia indebida?



Si alguna de las preguntas o consideraciones plantea dudas, no debe continuar, y es su responsabilidad obtener orientación sobre cualquier decisión sobre la que no esté seguro. Consulte la sección 3, *Haga preguntas e informe de sus preocupaciones* para obtener más información.



Interacciones con profesionales sanitarios y organizaciones sanitarias, su lista de comprobación

- Consulte siempre las leyes y normativas aplicables, las políticas y los procedimientos de Ambu, incluidos los códigos del sector, antes de interactuar con profesionales sanitarios y organizaciones sanitarias, ofrecer obsequios o atenciones.
- Las interacciones con los profesionales sanitarios y las organizaciones sanitarias abarcan muchos aspectos diferentes, por ejemplo, becas educativas, organización de eventos educativos, donaciones benéficas a organizaciones sanitarias, patrocinios comerciales, investigación, muestras, productos de demostración, etc. Recuerde consultar siempre las leyes y normativas aplicables, así como las políticas y los procedimientos de Ambu, incluidos los códigos del sector, antes de continuar.
- Asegúrese de que puede demostrar el propósito profesional de la interacción con los profesionales sanitarios en relación con las áreas terapéuticas de Ambu.
- Obtenga la documentación adecuada para las competencias y la experiencia de los profesionales sanitarios y redacte un acuerdo por escrito utilizando la plantilla correspondiente para los acuerdos especializados.
- Asegúrese de que cualquier remuneración refleje el valor justo de mercado y confirme la notificación adecuada si así lo exige la ley o el código del sector.
- Asegúrese de que el lugar y otros aspectos relacionados con el asesoramiento del profesional sanitario cumplan con los requisitos aplicables, las políticas y procedimientos de Ambu, y los códigos del sector.

7. INTEGRIDAD FINANCIERA

Responsabilidad financiera y administración de registros

Como sociedad que cotiza en bolsa, Ambu tiene la responsabilidad de comunicarse de forma precisa con los accionistas, así como con los reguladores gubernamentales y el público en general. Por lo tanto, nuestros informes financieros deben ser fiables. Garantizamos la integridad de nuestras transacciones comerciales manteniendo los documentos y registros organizados, precisos y completos.

Los registros, como facturas, gastos de empleados y cualquier transferencia de valor a una empresa, organización o persona ajena a Ambu, deben ser veraces, reflejar la naturaleza del propósito comercial y la transacción comercial.

En todo momento, cumplimos con las leyes y normativas, las directrices de generación de informes y contabilidad del departamento Global de Finanzas,, así como con cualquier otra política y directriz sobre libros y mantenimiento de registros.



No puede crear ni participar en la creación de registros que sean engañosos o incompletos.



Siempre debe registrar de forma oportuna, precisa y exhaustiva la información requerida en su función, así como mantener la documentación requerida, de acuerdo con lo establecido en la política de conservación aplicable.



Debe informar inmediatamente de cualquier caso de tergiversación o impropiedad financiera u operativa, tanto sospechada como real. Tenga en cuenta que cualquier acto deliberado para influir o ajustar los registros financieros para lograr un resultado deseado se tratará como si fuera un fraude.

Gobernanza fiscal

Ambu opera en diferentes jurisdicciones y nuestro modelo de negocio depende en gran medida de un gran número de transacciones transfronterizas, lo que aumenta la complejidad de las estructuras fiscales subyacentes. Por lo tanto, cumplimos con las leyes fiscales de varios países para garantizar la conformidad, la transparencia y una conducta responsable. Ambu siempre seguirá las leyes fiscales nacionales e internacionales, así como las directrices de la OCDE sobre precios de transferencia. El uso de planes de especulación fiscal o una planificación fiscal agresiva con el fin de evitar o aplazar el pago de impuestos es contraria a los valores de Ambu.

Blanqueo de capitales

El blanqueo de capitales es ilegal y en Ambu tomamos medidas preventivas para evitar nuestra participación en actos de este tipo. También cumplimos con las leyes aplicables contra el blanqueo de capitales y realizamos análisis de diligencia debida, así como evaluaciones en relación con diferentes listas de sanciones. Puede encontrar más información sobre la lucha contra el blanqueo de capitales en la *Política contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo de Ambu* disponible en LifeLine.

Información privilegiada

La información privilegiada es información sobre Ambu que es desconocida para el público y que aún no se ha revelado a los accionistas, que podría afectar al precio de las acciones, o que podría afectar a la decisión de las personas de comprar o vender dichas acciones. Algunos ejemplos de información que podría clasificarse como información privilegiada son los estados financieros que aún no se han publicado, la información sobre productos, fusiones, adquisiciones o cambios en la dirección ejecutiva.

Si tiene alguna duda sobre si la información que posee está clasificada como «información privilegiada», debe consultar al departamento de Relaciones corporativas con los inversores o al departamento Jurídico Global. Ambu está obligada por ley a mantener una lista de personas con acceso a información privilegiada.

El uso de información privilegiada es ilegal de acuerdo con las leyes de valores de muchos países en los que operamos. El incumplimiento de estas leyes puede causar un delito penal grave.

8. PROTECCIÓN DE LOS ACTIVOS DE LA EMPRESA Y DE LA INFORMACIÓN VALIOSA DE LA EMPRESA

Ambu proporciona un entorno de trabajo seguro y promueve la protección de los activos de nuestra empresa y de los datos personales que tratamos. Todas las empresas se enfrentan al peligro de filtraciones de información confidencial, y para proteger la información de Ambu, así como para cuidar de los datos personales, todos y cada uno de nosotros debemos cumplir con las políticas de seguridad de la información y privacidad de datos de Ambu. Todos debemos trabajar para proteger los activos de Ambu de daños, pérdidas y actos delictivos, y para evitar que personas internas y externas no autorizadas obtengan acceso a la información confidencial controlada y gestionada por Ambu. La divulgación no autorizada de dicha información podría suponer un daño para el negocio y/o la reputación de Ambu.



INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

En general, la información confidencial y estrictamente confidencial es información no pública, especialmente sensible para Ambu, sus empleados o socios comerciales y otras partes interesadas externas. La divulgación no autorizada puede tener un impacto adverso para Ambu y sus socios comerciales. Algunos ejemplos son secretos comerciales, nuevas invenciones y patentes no registradas, información de marketing y ventas no publicada, tecnología, hojas de ruta de desarrollo de módulos, contratos, planes de negocio, planes de desarrollo de productos, información sobre fusiones y adquisiciones, comunicados de compañía no publicados, reseñas de empleados, etc. La información puede almacenarse en sistemas digitales, en documentos e incluso compartirse a través de conversaciones y correos electrónicos.

Ambu es conocida por su mentalidad colaborativa e innovador portafolio de productos, y garantizamos derechos de propiedad intelectual, como patentes, marcas registradas, diseños, secretos comerciales y derechos de autor, para proteger nuestra tecnología, la innovación de productos y las actividades comerciales. Los acuerdos con terceros implicados en el desarrollo de la tecnología de Ambu, la innovación de los productos y actividades comerciales, deben garantizar que Ambu tiene el control y la propiedad de los derechos de propiedad intelectual. Al igual que queremos que otros respeten los derechos de propiedad intelectual de Ambu, nosotros respetamos los derechos válidos de propiedad intelectual de otros.

Seguridad de la información

La ciberseguridad es fundamental para que nosotros, como empresa, podamos mantener nuestra actividad, protejamos y gestionemos nuestros datos y protejamos nuestros derechos de propiedad intelectual. Se han implementado medidas de ciberseguridad para evitar la interrupción del negocio y reducir la posibilidad de que la información se pierda, sea sustraída o se comunique de cualquier otro modo a personas para las que nunca se había previsto. Si tiene alguna duda o pregunta con respecto a la Seguridad de la información, póngase en contacto infosec@ambu.com o envíe sus preguntas al departamento de servicio (Portal de servicio Robin).



Su papel a la hora de proteger la información valiosa de la empresa y a Ambu de ciberataques

- Siga siempre la política de seguridad de la información y los procedimientos de control de acceso a sistemas específicos. Los gerentes son responsables de la orientación y el conocimiento de los procesos y políticas de sus empleados.
- Proteja sus áreas de trabajo (también cuando trabaje desde casa) para proteger la información y los datos personales de Ambu.
- Las estaciones de trabajo se colocarán en lugares que permitan proteger la confidencialidad de los datos. Todos los documentos confidenciales deben almacenarse de forma segura.
- Sin un permiso especial, no tome nunca fotografías de información confidencial, herramientas o máquinas en las plantas de producción o en las oficinas de Ambu.
- Comparta información confidencial únicamente con una persona que necesite conocer dicha información y que tenga derecho a obtenerla.
- Asegúrese de que exista un acuerdo de confidencialidad adecuado o un acuerdo de no divulgación antes de compartir información confidencial.
- Marque los documentos que contengan información confidencial como «Confidencial» y utilícelos únicamente para los fines previstos.
- Sea consciente de dónde se encuentra y de si alguien puede oírle. Evite hablar sobre información confidencial de Ambu en lugares públicos, como aviones, trenes o ascensores. Se debe mantener la misma precaución al participar en conferencias telefónicas, donde es difícil controlar quiénes pueden ser los participantes reales de la llamada.
- Debe comprender que el reenvío no autorizado de correos electrónicos y correspondencia de Ambu es una violación de la confidencialidad. Esto incluye los reenvíos a su propia dirección de correo electrónico privada.
- Deseche cuidadosamente los documentos; destruya siempre los documentos que contengan información confidencial.

Ética relacionada con los datos

Ambu reconoce las preocupaciones y los dilemas éticos relacionados con el desarrollo tecnológico, el uso de datos a gran escala y el aumento del uso del aprendizaje automático y la inteligencia artificial. Por lo tanto, nos comprometemos a equilibrar los beneficios potenciales con los riesgos y a cumplir las leyes y normativas sobre datos y privacidad aplicables.

Comunicación sobre Ambu y conducta personal responsable en las redes sociales

En Ambu, nuestra comunicación debe reflejar nuestro compromiso con los clientes, pacientes, empleados, accionistas, socios y otras partes interesadas. Solo los portavoces autorizados pueden hablar con los medios de comunicación, miembros de la comunidad financiera o analistas de inversiones en nombre de Ambu. Si recibe una solicitud de la prensa, analistas del sector, etc., nunca debe responder, sino remitirla a los departamentos de Relaciones corporativas con los inversores y Comunicaciones corporativas.

Invitamos a los empleados a interactuar en los canales internos (como LifeLine) y en redes sociales externas (como: LinkedIn®, Twitter®, Instagram®). Las redes sociales se han convertido en una parte integral de nuestra forma de comunicarnos, pero su uso conlleva riesgos, tanto para nuestra reputación como a la hora de proteger la información de la empresa. Sea especialmente cauto al utilizar las redes sociales y no comparta información sensible y confidencial a través de redes sociales o canales externos.

Puede encontrar más información en nuestra *Política de redes sociales* disponible en LifeLine.



Cuando se comunique y utilice las redes sociales, recuerde que:

- La comunicación sobre nuestros productos está altamente regulada, por lo tanto, asegúrese de que cualquier información que comparta cumpla con los requisitos del sector y otros requisitos aplicables.
- Todo lo que publique en una representación tanto de usted como de nuestra organización. Tenga en cuenta la imagen que está creando con el contenido que comparte.
- Utilice las redes sociales de forma responsable y proporcione únicamente información veraz y objetivamente correcta sobre cualquier aspecto relacionado con Ambu.

Privacidad de los datos

Ambu quiere garantizar un nivel elevado y adecuado de protección de datos, ya que reconocemos que la privacidad es la piedra angular tanto para ganarse y mantener la confianza de empleados, clientes, pacientes, proveedores, socios comerciales y otras partes interesadas.

Para mantener la protección de los datos personales se requieren unos niveles elevados de medidas técnicas y organizativas adecuadas. En consecuencia, Ambu ha adoptado varias políticas e instrucciones de protección de datos internas y externas, que deben cumplir todos los empleados. Ambu también tomará las medidas necesarias para mejorar el cumplimiento de la protección de datos dentro de la empresa. Entre ellas se incluye la asignación de responsabilidades, el aumento de la concienciación y la formación del personal implicado en las operaciones de tratamiento que impliquen el uso de datos personales.

Siempre debe tratar los datos personales correctamente y de acuerdo con nuestras políticas, instrucciones y procedimientos de tratamiento de datos y violaciones de la privacidad de los datos. Puede encontrar más información sobre la privacidad de los datos en la *Política general de privacidad de Ambu* y en otras políticas e instrucciones relacionadas en LifeLine.

Violación de la seguridad de los datos personales

Todas las violaciones de la seguridad de los datos personales que impliquen la divulgación o acceso no autorizados, la pérdida, la mezcla, el pirateo, la exclusión, la retención o sospecha de retención, el pirateo informático o la infección por virus, la modificación no autorizada o el compromiso de cualquier otro modo, deberán notificarse a la Autoridad de Supervisión de la jurisdicción en la que se haya producido la pérdida.

Ambu deberá emitir dicha notificación en un periodo de 72 horas tras la detección de la violación. Como empleado de Ambu, debe informar de dicha violación inmediatamente. El informe debe enviarse a dataprotection@ambu.com.

9. CADENA DE VALOR RESPONSABLE Y SOSTENIBLE

Nuestro valor de Team Up nos lleva a desarrollar productos innovadores y a cumplir nuestro propósito de mejorar la atención al paciente cooperando con muchas partes interesadas externas y socios comerciales. Nos esforzamos por hacer negocios con organizaciones y personas que compartan el compromiso de Ambu con los estándares éticos, así como con los marcos internacionales, y que lleven a cabo sus actividades comerciales de una manera ética, legal, social y ambientalmente responsable en conformidad con las leyes y regulaciones locales. Como empresa internacional, Ambu también es responsable de la conducta de nuestros socios comerciales, incluidos distribuidores, revendedores, socios logísticos y proveedores. Esperamos que nuestros socios comerciales cumplan con todas las leyes y normativas pertinentes, así como con el Código de conducta para socios comerciales de Ambu (disponible en LifeLine y en el sitio web de Ambu).

Los socios comerciales de Ambu deben llevar a cabo sus negocios de acuerdo con normas reconocidas y respaldadas internacionalmente en áreas clave como la lucha contra la corrupción, los derechos humanos, las condiciones laborales, la sostenibilidad, la ética empresarial y compliance. El incumplimiento de estos requisitos puede dar lugar a la suspensión de la relación comercial. También llevamos a cabo un análisis de los socios comerciales relevantes dentro del ámbito de aplicación, asegurándonos de que antes de formalizar un acuerdo o transacción con un socio comercial, se realice una evaluación de la integridad de dicho socio comercial. Puede obtener más información sobre las *Prácticas de diligencia debida en materia de integridad de los socios comerciales* y el *Programa de proveedores responsables* en LifeLine.

Prácticas laborales justas, derechos humanos y laborales

Nos comprometemos a garantizar el pleno cumplimiento de las leyes, normativas y acuerdos colectivos pertinentes relativos a las horas de trabajo, las horas extra, las vacaciones y los periodos mínimos de descanso. Ambu apoya los principios contenidos en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, la Declaración de la Organización Internacional del Trabajo sobre los Principios y Derechos Fundamentales en el Trabajo y los Principios Rectores de las Naciones Unidas sobre las Empresas y los Derechos Humanos. Respetamos el derecho de nuestros empleados a asociarse libremente y unirse a organizaciones de acuerdo con las leyes y normativas internacionales y/o locales reconocidas. No utilizamos ninguna forma de trabajo forzado y nos abstenemos de cualquier práctica que pueda dar lugar a un riesgo de trabajo involuntario.

Ambu respeta los derechos humanos de todas las personas afectadas por nuestro negocio y se compromete a establecer procesos para identificar, prevenir y mitigar los impactos adversos potenciales y reales sobre los derechos humanos que podamos causar o a los que podamos contribuir mediante nuestras operaciones directas y/o nuestras actividades comerciales realizadas por los socios comerciales de Ambu. Hay muchos aspectos que pueden afectar a los derechos humanos, por ejemplo, las condiciones de trabajo de los empleados, la salud y la seguridad, la seguridad de las personas y las prácticas laborales de nuestros socios comerciales.

Puede obtener más información sobre los derechos humanos en la Política de derechos humanos y derechos laborales de Ambu disponible en LifeLine. En el Código de conducta para socios comerciales y en los acuerdos comerciales relevantes, describimos las expectativas relativas a nuestros socios comerciales en las áreas de derechos humanos y ética empresarial. Este documento menciona explícitamente el cumplimiento de las normas internacionales y las leyes nacionales, nuestras expectativas de un lugar de trabajo seguro y saludable, la igualdad de oportunidades para los empleados, una postura firme contra el trabajo forzoso o infantil, así como proporcionar una remuneración justa y una garantía del salario mínimo legal nacional aplicable.

10. DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES Y SOSTENIBLES

Compromiso con la sostenibilidad

Ambu se fundó en 1937 con la misión de marcar la diferencia en las vidas de los pacientes y cambiar el mundo para mejor. Ambu honra este legado asumiendo la responsabilidad de las generaciones futuras y abriendo vías sostenibles para nuestro negocio. Estamos comprometidos con la innovación sostenible mediante el diseño circular y trabajando de una manera que contribuya a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).



En 2020, Ambu se convirtió en firmante del Pacto Mundial de las Naciones Unidas

De este modo, nos comprometemos formalmente a cumplir y trabajar activamente con los diez principios relacionados con los derechos humanos, los derechos laborales, el medioambiente y la lucha contra la corrupción, así como a informar sobre nuestro trabajo en estas áreas.

Las consideraciones sobre el clima y el medioambiente están integradas en nuestras actividades empresariales, tanto a nivel interno como externo, y estamos comprometidos con el cumplimiento de las leyes y normativas aplicables, así como con el diálogo y la cooperación con las autoridades locales. Como empresa en crecimiento, nuestro uso de recursos y emisiones aumentan, por lo tanto, nos esforzamos por minimizar nuestra huella climática y ambiental, y por separarla de nuestro crecimiento. Los indicadores de datos medioambientales y climáticos se supervisan continuamente y hemos establecido unos objetivos de sostenibilidad ambiciosos.

Durante los procesos de producción, supervisamos y realizamos actividades centradas en reducir el consumo de energía y agua, así como en la reducción y supraciclaje de los residuos siempre que sea posible. También estamos trabajando con nuestros proveedores para ayudarles a trabajar de forma más sostenible y reducir las emisiones en su cadena de suministro.

Como empleado de Ambu, debe aceptar su contribución para reducir o mitigar el impacto medioambiental de nuestro trabajo diario y comprender que la protección del medioambiente es responsabilidad de todos.

Suministro de productos sanitarios de alta calidad

Como proveedor de dispositivos médicos, es importante que nuestros clientes puedan

confiar en que los productos de Ambu cumplen todas las normativas y normas de calidad aplicables. Mantener un nivel de alta calidad no solo es importante para que nuestros productos lleguen al mercado, sino también porque es lo correcto, ya que muchas personas en todo el mundo confían en nuestros productos para garantizar la salud y la seguridad de los pacientes. Mantenemos nuestro eficaz sistema de gestión de la calidad para lograr objetivos, cumplir nuestro propósito de salvar vidas y proporcionar a nuestros clientes soluciones innovadoras que optimicen los flujos de trabajo, reduzcan los costes y mejoren la atención al paciente. La conformidad con los estándares de calidad internos y externos, los requisitos reglamentarios y las prácticas internacionales es esencial para mantener la confianza de nuestros clientes, pacientes, autoridades y socios comerciales. Para obtener más información, consulte nuestra *Política de calidad global*.

Ensayos clínicos y pruebas en animales

Las pruebas en animales y los ensayos clínicos se llevan a cabo en algunas situaciones, y en determinados países, durante la investigación y el desarrollo, son una parte importante de la comercialización de productos. Sirven para demostrar la seguridad y eficacia del producto como parte del proceso de autorización reglamentaria o para corroborar el rendimiento del producto en un entorno real. Ambu lleva a cabo ensayos clínicos de acuerdo con los requisitos normativos y otras leyes y normativas aplicables.

Antes de iniciar las pruebas en animales o los ensayos clínicos, el Comité ético interno de Ambu debe revisar y aprobar la justificación de la necesidad de realizar pruebas. Para obtener más información, consulte nuestra *Política global de ensayos clínicos y pruebas con animales*.

Donaciones y patrocinios

Realizar donaciones benéficas forma parte de una larga tradición de apoyo a las comunidades en las que trabajamos y de apoyo a las comunidades que no se benefician directamente de nuestras actividades empresariales principales. Una donación suele ser un pago único o una contribución sin esperar nada a cambio. Desde el punto de vista del marketing, las donaciones deben mantenerse en niveles mínimos y principalmente en relación con fines benéficos o filantrópicos.

Tenga en cuenta que las donaciones nunca se realizarán a entidades que sean socios comerciales actuales o potenciales ni a personas individuales.

Si tiene alguna pregunta sobre las donaciones, póngase en contacto con donation@ambu.com. Puede encontrar más información en la *Política de donaciones benéficas de Ambu*.

Los patrocinios se producen cuando Ambu proporciona apoyo financiero o en especie para un proyecto o un evento que apoya a una organización a cambio de oportunidades publicitarias u ofertas promocionales definidas con antelación. Los patrocinios nunca deben ofrecerse o proporcionarse con un fin indebido, o de una manera o bajo condiciones que puedan tener una influencia indebida en el receptor.

Tenga en cuenta que los patrocinios y las donaciones benéficas a organizaciones sanitarias están sujetos a normas más estrictas y, en algunos mercados, a requisitos de notificación específicos, e incluso pueden estar prohibidos. Consulte la sección 6, *Interacciones con profesionales sanitarios y organizaciones sanitarias* para obtener más información o póngase en contacto con el departamento de Riesgos y Compliance.

Ambu FOREVER
FORWARD